

Типовое технико-коммерческое предложение
Система учета разовых пропусков посетителей
в бизнес-центре

Инженер
Департамента маркетинга

Бессчетнов Р.Б.

Москва
2011

1. Постановка задачи

Офисный блок здания занимает 5 этажей. Площадь каждого из помещений от 150 до 450 кв.м. Современный вместительный и функциональный конференц-зал. В наличии подземная автостоянка, так же оборудована гостевая парковка автомобилей.

Главный вход в здание представляет собой холл, с размещенным в нем постом охраны. Помещение бюро пропусков примыкает к главному холлу.

Система учета посетителей интегрирована в компьютерную сеть бизнес центра.

Ориентировочное число сотрудников – 250 человек. Ориентировочное количество посетителей за день – 150 человек.

Система учета разовых пропусков посетителей должна обеспечивать полный цикл изготовления и учета разовых пропусков для осуществления прохода посетителей в здание банка:

- 1) Предварительную регистрацию посетителя сотрудниками бизнес-центра.
- 2) Уведомление приглашающих сотрудников, о событиях, происходящих с посетителем (регистрация, вход на территорию, оповещение о невышедших посетителях).
- 3) Ввод данных посетителя с помощью сканирования и распознавания паспортных данных, фотографированием лица. Внесение информации в БД о самом посетителе (ФИО, организация, фото и т.п.) и данных о конкретном посещении (дата и время действия пропуска, принимающий сотрудник и т.п.).
- 4) Изготовление и выдачу разового бумажного пропуска со штрих-кодом.
- 5) Регистрацию времени входа и выхода посетителя по считыванию штрих-кода на пропуске на посту охраны.
- 6) Видеоидентификацию посетителя: вывод на монитор охранника фотографии владельца пропуска при проходе его через пост охраны.
- 7) Ведение «Черного списка»: контроль посетителя по ФИО, фотографии и др. данным.
- 8) Подготовку отчетов в режиме реального времени. Экспорт отчетов в форматы HTML, PDF, RTF, CSV.

2. Назначение системы учета посетителей

Система учета посетителей предназначена для оформления разовых пропусков с фотографией и другими необходимыми данными, учета прихода и ухода посетителей с объекта, а также составления отчетов по посещениям.

3. Выбор программного обеспечения для построения системы учета посетителей

Система учета разовых пропусков посетителей банка разработана на базе программного обеспечения LobbyWorks 3.2 фирмы Honeywell (США).

LobbyWorks представляет собой гибкую модульную программную платформу с поддержкой Web-технологий, которая позволяет выполнять функции по регистрации посетителей, оповещению приглашающих сотрудников о приходе к ним посетителей, ведению базы данных (включая списки нежелательных гостей), печати пропусков, а также производить оперативную подготовку отчетов по требуемым параметрам.

Система учета посетителей LobbyWorks позволяет работать с несколькими терминалами регистрации посетителей, входами в здание, осуществлять предварительную регистрацию посетителей.

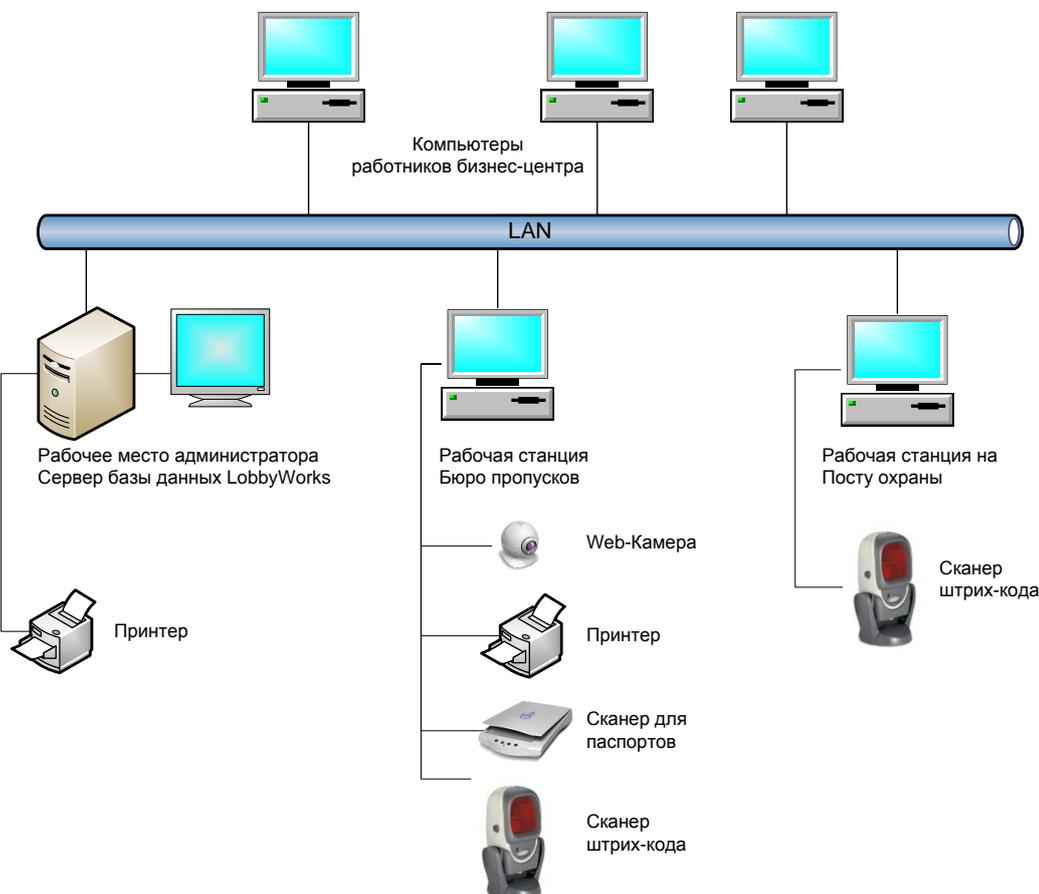
LobbyWorks может синхронизировать информацию о сотрудниках предприятия с базой Active Directory и с адресной книгой Microsoft Outlook, используя Messaging Application Programming Interface (MAPI).

LobbyWorks обеспечивает резервное архивирование и долговременное хранение данных.

Предлагается использовать следующие модули LobbyWorks:

- **Модуль Administrator** - позволяет произвести настройку системы: групп пользователей, типов пропусков, макетов пропусков для печати отображаемые поля для ввода информации и многое другое.
- **Модуль Front Desk** позволяет производить регистрацию посетителей, фотографирование посетителя и добавление фотографии в Базу данных с возможностью последующего поиска по имени, фамилии и другим данным посетителя в базе данных. Печать штрих-кода на пропусках позволяет автоматизировать процесс регистрации входа и выхода посетителя с объекта.
- **Модуль Reporter** позволяет подготавливать отчеты о текущем количестве посетителей, количестве посетителей по сотрудникам, статистику посещений, и т.п. Составление отчетов происходит с использованием различных критериев поиска по имеющимся шаблонам. Возможность сохранить отчет в форматах: html, pdf, rtf, csv.
- **Модуль Web Center** позволяет подключиться к базе данных LobbyWorks, используя обычный браузер. Оператор на Посту охраны с помощью Web Center может посмотреть список активных посетителей и проверить информацию о посетителе, считав штрих-код с его пропуска или введя его вручную. В окне Web Center он может изменить статус посетителя («вошел»/«вышел»). Приглашающие сотрудники с помощью Web Center могут осуществлять предварительную регистрацию своих посетителей, просматривать и редактировать данные уже зарегистрированных, подтверждать выход посетителя с территории.
- **Модуль Notify** может информировать сотрудников о событиях, произошедших с их посетителями: зарегистрировался, вошел на территорию или не вышел в указанное время.

4. Структурная схема системы учета посетителей для бизнес центра



Система учета посетителей состоит из трех рабочих мест объединенных в локальную компьютерную сеть бизнес-центра: рабочего места администратора, сотрудника Бюро пропусков и сотрудника Поста охраны.

Рабочее место администратора и сервер системы учета посетителей LobbyWorks размещаются на одном компьютере, на котором устанавливаются: база данных LobbyWorks, модуль Administrator, модуль Front Desk, модуль Web Center. К серверу подключается принтер для печати необходимых документов.

На **рабочую станцию Бюро пропусков** устанавливаются модули: Front Desk, Reporter, Cognitive Passport, Notify, пакет шаблонов отчетов. К компьютеру подключаются: web-камера для фотографирования посетителя, сканер для паспортов для автоматизированного ввода паспортных данных, принтер для печати разовых пропусков и отчетов, сканер штрих-кода для ускорения поиска данных о посетителе.

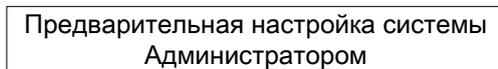
На **рабочей станции Поста охраны** настраивается браузер (Internet Explorer) для подключения к модулю Web Center. К рабочей станции подключается сканер штрих-кода, для автоматизации процесса входа/выхода посетителя.

На **компьютерах работников бизнес центра** устанавливается модуль Notify и настраивается браузер (Internet Explorer) для подключения к модулю Web Center.

5. Функционирование системы учета посетителей

5.1. Блок-схема операций в системе учета разовых пропусков посетителей

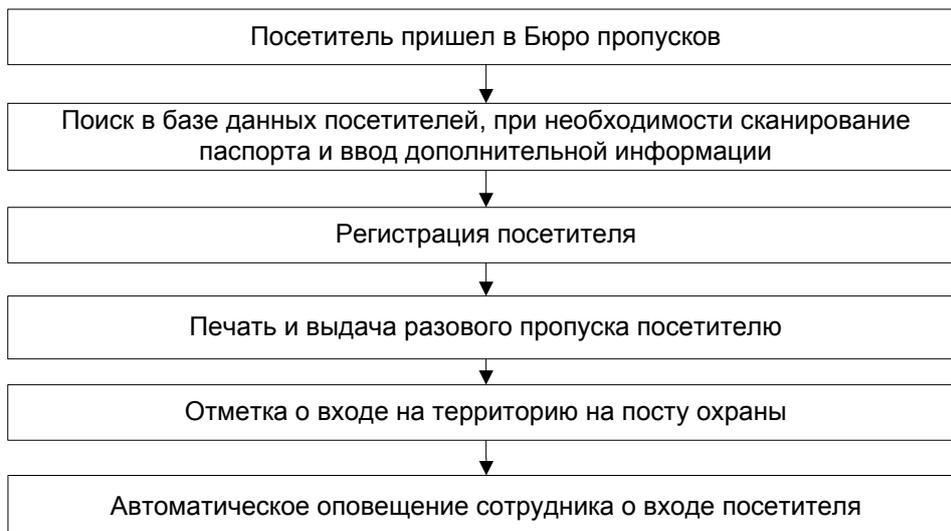
1. Предварительная настройка системы



2. Предварительная регистрация посетителя приглашающим сотрудником



3. Вход посетителя



4. Выход посетителя



5. Подготовка отчетов



5.2. Описание операций

1. Предварительная настройка.

Администратор создает категории для сотрудников и посетителей. Каждому сотруднику банка устанавливает принадлежность к соответствующей категории, метод авторизации, настроить доступ к модулям в соответствии с категорией. Для категорий посетителей настраивает внешний вид пропуска и некоторые параметры посещения, такие как длительность визита, максимально разрешенное количество проходов и др.

Администратор также может настроить шаблоны быстрого поиска для оперативного поиска посетителей по заранее заданным параметрам фильтрации в базе данных.

Администратор настраивает планировщик автоматического создания отчетов. Выбирает тип отчета, параметры фильтрации, время создания, формат и место для сохранения отчета.

2. Предварительная регистрация посетителя приглашающим сотрудником.

Сотрудник вводит информацию о посетителе в Базу данных. Если посетитель не находится в «черном списке», производится его предварительная регистрация.

3. Вход посетителя

Посетитель обращается в Бюро пропусков за разовым пропуском. Сотрудник Бюро пропусков производит поиск в Базе данных, если данных о посетителе нет, то сканирует паспорт и фотографирует посетителя, заносит необходимую дополнительную информацию в Базу данных. Изготавливается разовый пропуск установленного образца на бумажном носителе со штрих-кодом.

Посетитель получает разовый пропуск и подходит к проходной. Сотрудник Поста охраны считывает штрих код на пропуске посетителя, проверяет действительность пропуска на данного посетителя в Базе данных. В Базе данных остается отметка о входе посетителя на территорию банка. На компьютере сотрудника, пригласившего посетителя, появляется оповещение, информирующее о входе посетителя на территорию.

4. Выход посетителя

Посетитель предъявляет на Посту охраны пропуск. Сотрудник поста охраны считывает штрих код на пропуске посетителя, проверяет действительность пропуска и делает отметку в Базе данных о выходе посетителя.

5. Подготовка отчетов

Для печати отчета сотрудник Бюро пропусков выбирает нужный тип отчета, устанавливает параметры фильтров и генерирует отчет. Отчеты можно распечатать или сохранить для обработки данных в других приложениях.

6. Характеристики элементов системы

6.1. Программное обеспечение LobbyWorks 3.2

Возможности:

- быстрое оформление разовых пропусков с фотографией, штрих-кодом и другими необходимыми данными;
- учет прихода и ухода посетителей с объекта;
- предотвращение доступа нежелательных посетителей;
- быстрый поиск необходимой информации о посетителях, создание отчетов;
- предварительная регистрация посетителей приглашающими сотрудниками;
- автоматическое информирование сотрудников предприятия о приходе посетителей и о посетителях не вышедших вовремя;
- интеграция с системой контроля и управления доступом на базе контроллеров Honeywell и ПО Pro-Watch.

Требования к рабочей станции:

- Pentium IV, 512MB RAM;
- Windows 2000, Windows XP Pro;
- Монитор SVGA 1024x768 или выше;
- 6 USB портов или USB hub.

Требования к серверу:

- Pentium IV, 512MB RAM;
- Windows 2000, Windows XP Pro;
- База данных MS MSDE (идет в составе LobbyWorks 3.2) или SQL 2000 (покупается отдельно);
- Служба MS IIS для работы модуля Web Center;
- Сервер Exchange 2000 с поддержкой POP3 для интеграции с Outlook.

6.2. Программное обеспечение по распознаванию документов Cognitive Passport v1.1 XE

Возможности:

- обеспечивает распознавание документов, напечатанных на гербовой бумаге;
- автоматически определяет тип обрабатываемого документа;
- оценивает результат распознавания при помощи логических проверок;
- удаляет графические шумы (изгибы документа, блики ламинаторной пленки и т.п.);
- сохраняет фотографии, подписи и графический образ самого документа в отдельные файлы;
- интегрируется со сторонним программным обеспечением при помощи программного интерфейса Passport API.

Требования к рабочей станции:

- IBM PC-AT - совместимый компьютер с 32-битным процессором. Рекомендуемая тактовая частота от 1333 МГц;
- Объем ОЗУ: минимальный – 128 Мб, рекомендуемый – 256 Мб;
- Windows 2000, Windows XP, Windows 2003;
- TWAIN-совместимый драйвер сканирования.

6.3. Сканер паспортов Plustek OpticSlim 550

Тип сканера	планшетный
Совместимость	TWAIN
Формат сканирования	A5 (21,59 см x 12,70 см)
Разрешение	600x600 dpi
Скорость сканирования	3.4 секунды на страницу при 200dpi
Интерфейс	USB 2.0
Внешний сетевой адаптер	12 VDC
Размеры	27 x 4 x 26 см
Вес	1,2 кг
Дополнительно	возможность программирования кнопок сканера

6.4. Сканер штрих-кода Symbol LS9208

Источник излучения	Лазерный диод видимого спектра 650 нм
Сканирующих линий	20 сканирующих линий по 5 углов наклона каждая.
Глубина считывания:	до 23 см

Температура рабочая	0 С-+40 С
Ударопрочность	выдерживает падение на бетонную поверхность с высоты 1.2 м
Влажность	5% - 95% (без конденсата)
Размеры	сканер с подставкой 18.24 см x 12.27 см x 9.47 см
Вес	с подставкой 670 г
Поддерживаемые штриховые коды	UPC/EAN/JAN, UPC/EAN with Supplementals, UCC/EAN 128, Code 128, ISBT 128, Code 39, Code 39 Trioptic, Interleaved 2 of 5, Discrete 2 of 5, Code 93, Code 11, Codabar, MSI, RSS variants
Интерфейсы	USB, RS232, IBM 468X/9X, разрыв клавиатуры, Wand and Synaps

6.5. Web камера Genius eFace 2050AF

Интерфейс	USB 2.0
Тип сенсора	CMOS сенсор 2 Мп
Тип линзы	Автофокус
Микрофон	Встроенный
Формат файла	JPEG / WMV
Фото	3200 x 2400 (8 МП, интерполяция), 1600x1200, 1280x960, 1280x720, 800x600, 640x480, 352x288, 320x240, 176x144, 160x120
Угол обзора	вверх / вниз 125 градусов
Цвет	Серебристо-черный
Размеры	49 x 68 x 68 мм
Вес	57 г

7. Спецификация оборудования для системы учета разовых пропусков

№	Наименование	Описание	Кол.	Цена, руб.	Стоимость, руб.
Программное обеспечение для учета разовых пропусков					
1	LWVMSSTD	LobbyWorks v 3.2 Standard Edition. Серверная лицензия для сетевой версии LobbyWorks, включает в себя программные модули: Front Desk, Administrator, Reporter. (Для каждого дополнительного сетевого рабочего места необходима установка лицензии Front Desk Addition Licence, для предварительной регистрации через Internet - Web Center.)	1	198 772,00	198 772,00
2	LWVMSSTDCL	Дополнительная лицензия на сетевой программный модуль LobbyWorks Standard Edition для дополнительного рабочего места оператора. Включает лицензию LobbyWorks Front Desk.	1	123 287,50	123 287,50
3	LWVMSEBNDL	LobbyWorks Web Center. Лицензия на сетевой программный модуль LobbyWorks для работы с системой по локальной сети. Для контролируемого объекта требуется одна лицензия. (Программный модуль требует наличия Microsoft Internet Information Services (IIS)).	1	113 243,00	113 243,00
4	LWVMSCOM	LobbyWorks Notify. Лицензия на сетевой программный модуль LobbyWorks для автоматического информирования сотрудников предприятия о входе/выходе с объекта. Для контролируемого объекта требуется одна лицензия.	1	47 802,00	47 802,00
5	Cognitive Passport v1.1 XE	Программное обеспечение для распознавания документов: паспорт РФ, водительское удостоверение, загранпаспорт	1	19 470,00	19 470,00
6	INLWCP01	Программное обеспечение интеграции Cognitive Passport в LobbyWorks v3.2.	1	45 074,00	45 074,00
7	INLWRP01	Программное обеспечение интеграции шаблонов отчетов в LobbyWorks v3.2, пакет шаблонов отчетов.	1	38 657,00	38 657,00
Рабочее место Администратора					
	506666-421	Сервер для базы данных LobbyWorks HP ProLiant ML110G6 Pentium G6950, 1x2GB DDR3 ECC, Smart Array B110i SATA, 3x160GB SATA LFF HDD, DVD, Windows Server Standard 2003, mouse, keyboard	1	72 645,00	72 645,00
	NM274AA	Монитор HP TFT 22 LA2205wg 5ms/3000:1/250nits/1680x1050/160°-160°/VGA/DVI-D/DispPort/AG	1	33 029,00	33 029,00
	CB493A	Принтер HP Color LaserJet CP2025	1	11 442,10	11 442,10
Рабочая станция Бюро пропусков					
	WB666EA	Системный блок HP 8000 Elite USDT Core2Duo E8400,2GB DDR3 PC3-10600, 160GB SATA HDD, DVD+/-RW, keyboard, mouse, GigLAN, Win7Pro 32bit, MSOf 2010 prel.St	1	29 618,00	29 618,00
	GN783AA	Подставка HP Compaq dc7800 USDT HP integrated work center stand	1	3 410,00	3 410,00
	NM274AA	Монитор HP TFT 22 LA2205wg 5ms/3000:1/250nits/1680x1050/160°-160°/VGA/DVI-D/DispPort/AG	1	9 800,00	9 800,00

	Plustek OpticSlim 550	Планшетный сканер для паспортов, формат A5, simplex, цветной, интерфейс USB	1	15 500,00	15 500,00
	2050AF	Поворотная Web-камера Genius eFace	1	2 299,00	2 299,00
	CB495A	HP Color LaserJet CP2025dn, 2 лотка для бумаги	1	16 477,75	16 477,75
	Symbol LS9208	Сканер штрих-кода	1	38 193,00	38 193,00
Рабочая станция Проходной					
	WB666EA	Системный блок HP 8000 Elite USDT Core2Duo E8400,2GB DDR3 PC3-10600, 160GB SATA HDD, DVD+/-RW, keyboard, mouse, GigLAN, Win7Pro 32bit, MSOf 2010 prel.St	1	29 618,00	29 618,00
	GN783AA	Подставка HP Compaq dc7800 USDT HP integrated work center stand	1	3 410,00	3 410,00
	NM274AA	Монитор HP TFT 22 LA2205wg 5ms/3000:1/250nits/1680x1050/160°-160°/VGA/DVI-D/DispPort/AG	1	9 800,00	9 800,00
	Symbol LS9208	Сканер штрих-кода	1	38 193,00	38 193,00
		Итого стоимость оборудования и программного обеспечения			899 740,35
Перечень работ по настройке системы					
		Установка и настройка серверного программного обеспечения необходимого для работы LobbyWorks (OC, MSDE)	1	8 400,00	8 400,00
		Установка серверного программного обеспечения LobbyWorks	1	2 990,00	2 990,00
		Настройка шаблонов пропусков, форм ввода данных и параметров LobbyWorks	1	13 730,00	13 730,00
		Настройка оборудования и программного обеспечения рабочего места оператора LobbyWorks	2	5 425,00	10 850,00
		Итого стоимость работ по настройке системы			35 970,00
		Общая стоимость решения			935 710,35

Примечания:

1. В стоимость не входят работы и оборудование, необходимые для организации компьютерной сети.
2. Цены указаны с учетом НДС.
3. Цены указаны ориентировочные, для конкретного заказа требуется их уточнение.

Внешний вид программы оператора Бюро пропусков

Рис. 1 Первый лист пре-регистрации в модуле Front Desk меню оператора Бюро пропусков:

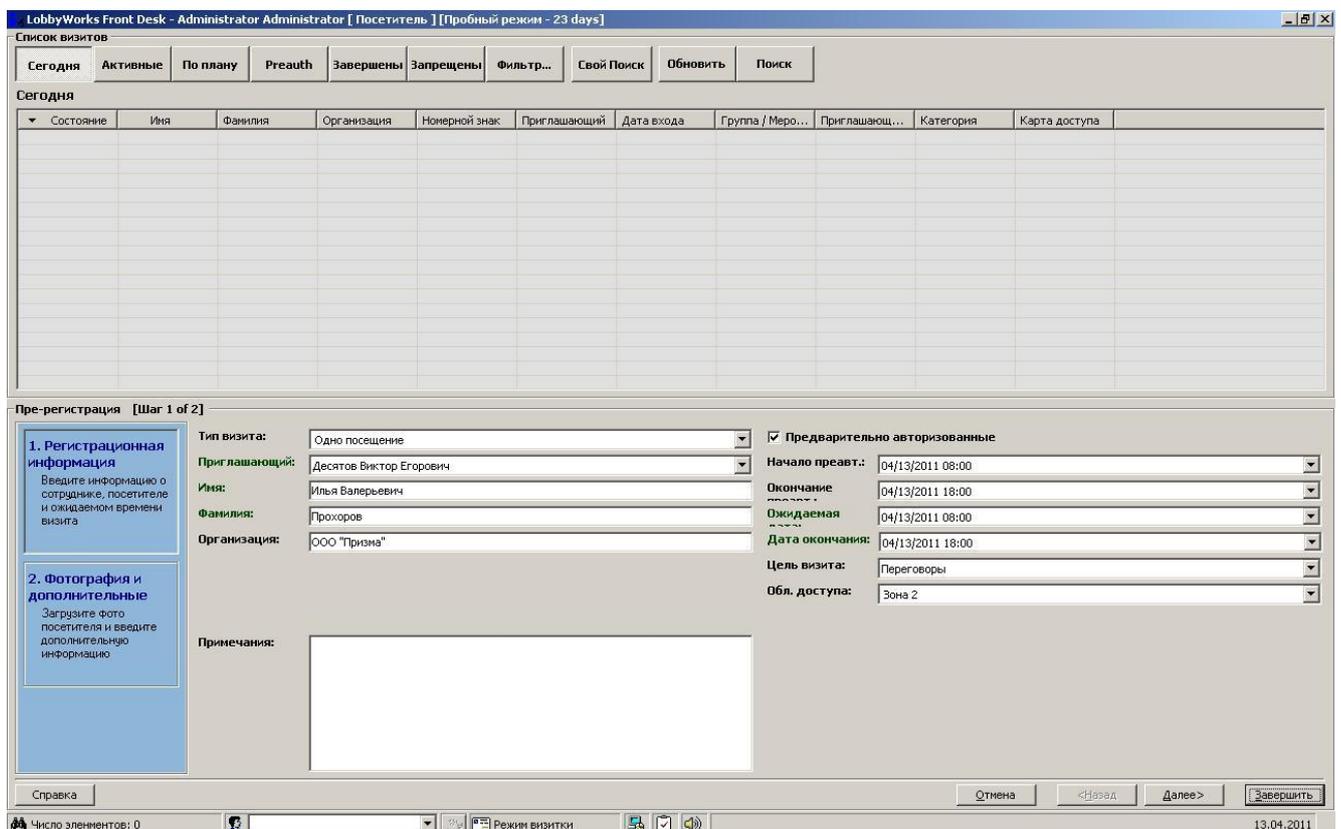
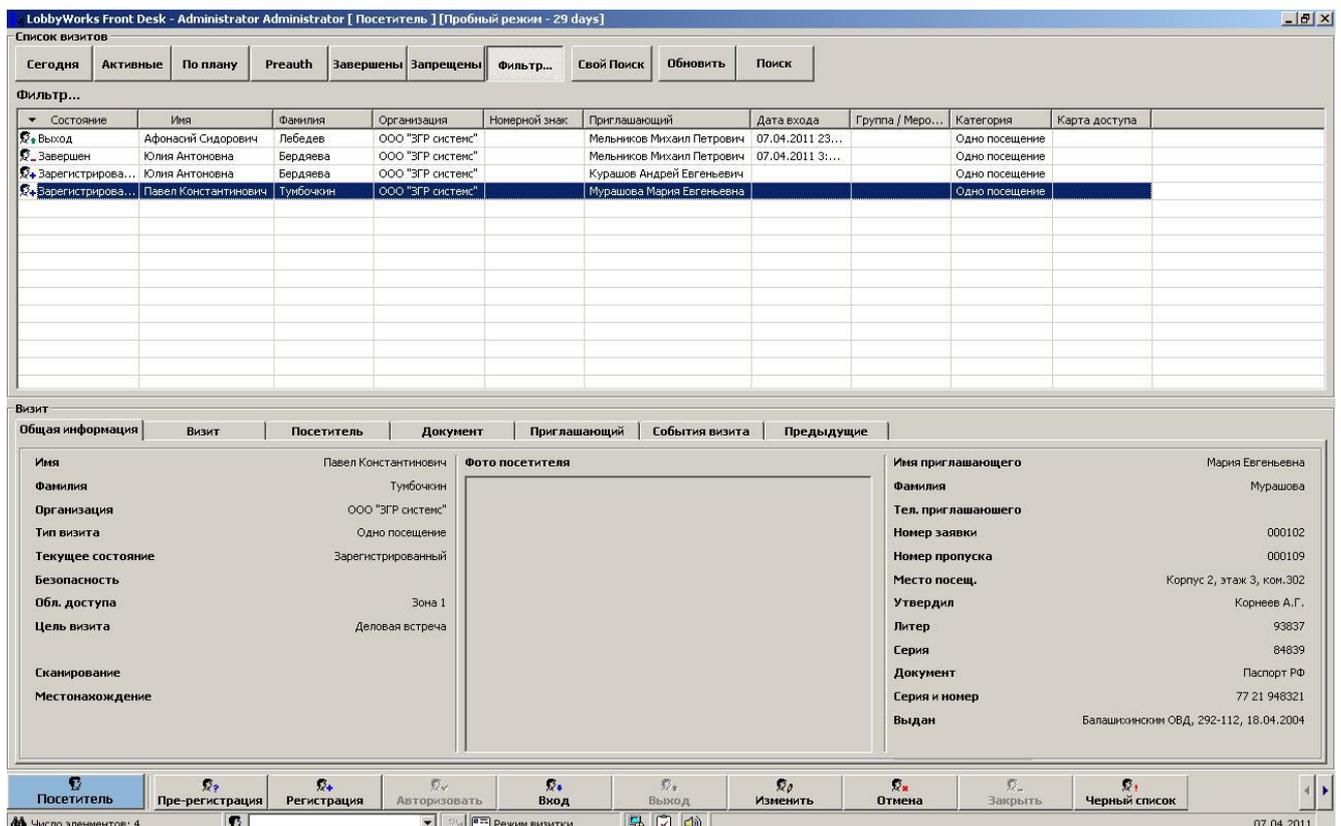


Рис. 2 Список посетителей в окне Front Desk в меню оператора Бюро пропусков:



Внешний вид программы оператора Поста охраны

Рис. 3 Список активных посетителей в окне Web Center в меню оператора Поста охраны:

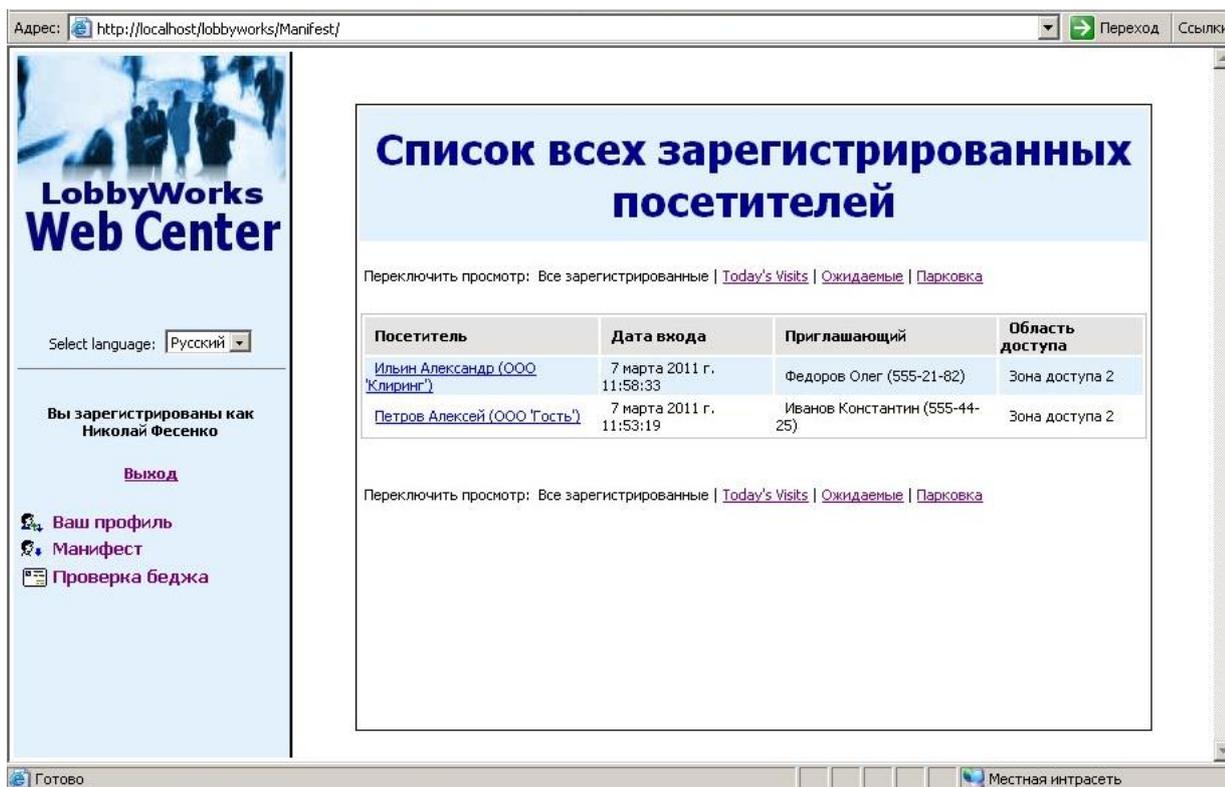
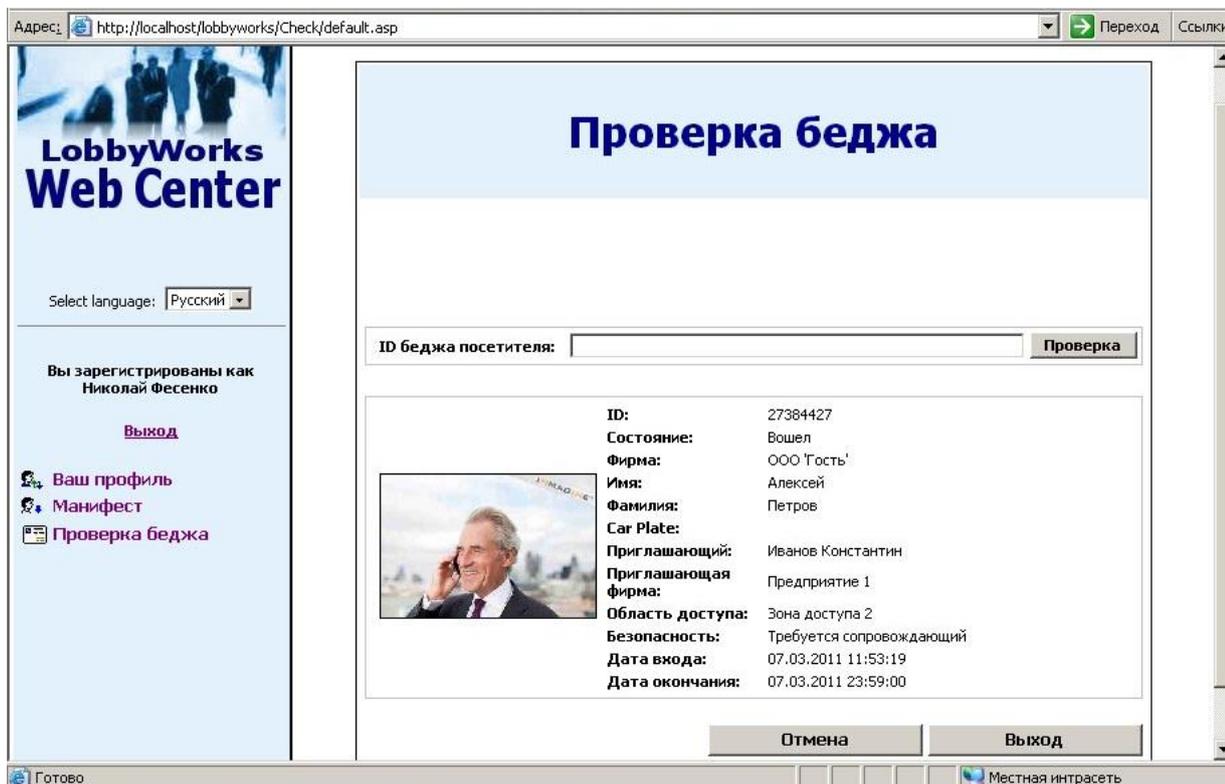


Рис. 4 Окно Web Center проверки данных посетителя в меню оператора Поста охраны:



Внешний вид программы приглашающего сотрудника

Рис. 5 Окно Web Center регистрации нового посетителя в меню приглашающего сотрудника.

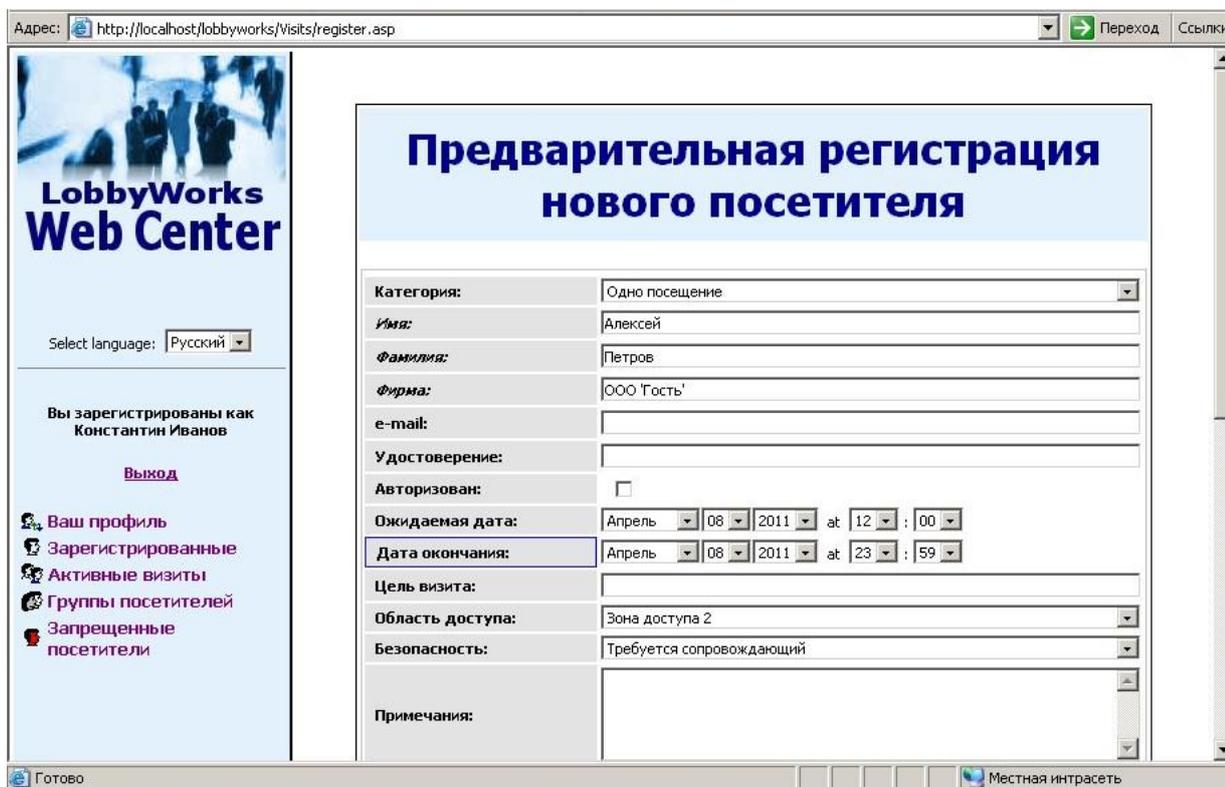
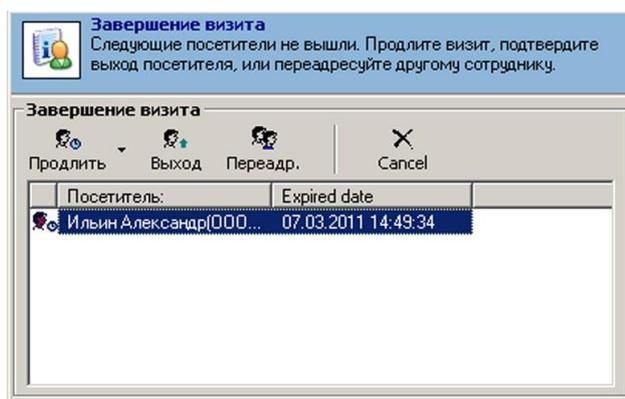


Рис. 6 Окно Notify оповещения о невышедшем посетителе в назначенное время.



Внешний вид разового пропуска

Рис. 7 Внешний вид разового пропуска формата А6:

Разовый пропуск № 000103	
<u>07.04.2011 8:00:00</u> Дата:	
Ф.И.О.: Лебедев Афонасий Сидорович	
Документ, удостоверяющий личность:	
Паспорт РФ	83 98 741119
Место посещения:	Корпус 2, этаж 1
Пригласившее лицо:	Мельников Михаил Петрович
Подразделение:	Отдел поставки
Утвердил:	Корнеев А.Г.
 29959952	

Рис. 8 Внешний вид разового пропуска формата А5 с линией отрыва:

Разовый пропуск № 000098 Дата: 07.04.2011 9:00:00 Ф.И.О.: Бурлыкин Олег Михайлович Документ, удостоверяющий личность: Паспорт РФ 83 22 098318 Место посещения: Корпус 1, этаж 2, ком. 204 Пригласившее лицо: Шмельков Валерий Викторович Подразделение: Отдел поставки Утвердил: Кузькин В.Н.  29960161	Разовый пропуск № 000098 Дата: 07.04.2011 9:00:00 Ф.И.О.: Бурлыкин Олег Михайлович Документ, удостоверяющий личность: Паспорт РФ 83 22 098318 Место посещения: Корпус 1, этаж 2, ком. 204 Пригласившее лицо: Шмельков Валерий Викторович Подразделение: Отдел поставки Утвердил: Кузькин В.Н.  29960161 <hr/> Фамилия и подпись сотрудника, принимавшего посетителя
---	---